



## Leerlingenreglement Sint-Vituscollege Bussum 2018-2019

1. Op het Vituscollege houden we ons aan gemaakte afspraken. Hiervoor hebben we een **gedragscode** opgesteld met regels voor het gedrag in de les, de school en de schoolomgeving. De gedragscode vind je op de laatste pagina van dit leerlingenreglement. Je treft de tekst ook aan op [www.vituscollege.nl](http://www.vituscollege.nl). Wanneer je je in de loop van de schooldag in de school of tijdens excursies/projecten of in de omgeving van de school niet correct gedraagt, kan dit gevolgen hebben.
2. Als leerling ben je verplicht om bij lessen en andere onderwijsactiviteiten aanwezig te zijn. De verzuimcoördinator, in samenspraak met de afdelingsleider, beoordeelt namens de school de geldigheid van absenties. Lesverzuim dat te voorzien is (zoals (tand)arts afspraken), moet tevoren tijdig schriftelijk met opgave van de reden door je ouders bij de verzuimcoördinator worden aangevraagd, bijzonder verzuim bij de afdelingsleider.  
Het Vituscollege heeft een **verzuimprotocol** opgesteld. Het volledige verzuimprotocol staat op [www.vituscollege.nl](http://www.vituscollege.nl).  
In dit protocol staan de plichten en maatregelen met betrekking tot te laat komen, melden, lesverzuim en verantwoording. Zorg ervoor dat je, vanaf de eerste dag op school, weet wat je te doen staat.  
**Verzuim en ziekte:**  
Als je ziek bent, melden je ouders/verzorgers 's ochtends vóór 08.15 uur telefonisch, per mail of per Magisterapp dat je ziek bent. Elke volgende dag dat je ziek bent, dienen je ouders dit aan school te melden.  
Als er leerlingen in de les ontbreken en er is voor hen geen ziekmelding van ouders/verzorgers ontvangen, dan wordt er naar huis gebeld.  
Bij ziek worden in de loop van de dag meld je je af bij de afdelingsleider/leerjaarcoördinator. Na toestemming om naar huis te gaan meld je je bij de conciërge. De conciërge neemt contact op met thuis en verwerkt de absentie in Magister. Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het correct en op tijd afmelden van van hun zoon of dochter.  
Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar en kan in de bovenbouw leiden tot verlies van herkansingsmogelijkheden.  
**Blessures bij LO**  
Als je niet kan deelnemen aan de LO-les moet dit altijd te worden verantwoord met een briefje van je ouders/verzorgers. Dit briefje dient aan het begin van de LO-les aan de betreffende docent te worden overhandigd waarna, in overleg met de docent, wordt bepaald wat je kunt gaan doen. Dit kan ook betekenen dat je wordt ingezet als scheidsrechter of anderszins.  
**Te laat komen:**  
**Minder dan 10 minuten te laat:**  
Ben je minder dan 10 minuten te laat, dan haal je een briefje bij de conciërges, met dit briefje word je toegelaten tot de les. De volgende ochtend meld je vóór 08.15u bij de loge. Deze afspraak wordt in je Magisteragenda gezet. Wordt deze melding vergeten, dan heb je de volgende dag nog één herstelkans. Ook deze afspraak staat in je Magisteragenda. Meld je je niet, dan staat er een afspraak in jouw agenda gepland om op een bepaalde dag na te komen, ondanks eventuele andere verplichtingen buiten school zoals (tand)arts, rijles, bijles, werk, etc. Het betreffende verzuim wordt geregistreerd als ongeoorloofd verzuim.  
**Meer dan 10 minuten te laat:**  
Als je als bovenbouw leerling meer dan 10 minuten te laat bent, dan mag je de les niet meer in. Het betreffende verzuim uur wordt geregistreerd als ongeoorloofd verzuim. Je meldt je dan bij de afdelingsleider die voor een passende maatregel zorgt.  
Als je als onderbouw leerling meer dan 10 minuten te laat bent, word je wel toegelaten tot de les, maar meld je je in de eerstvolgende pauze bij de verzuimcoördinator. De verzuimcoördinator zorgt voor een passende maatregel. De maatregel van de verzuimcoördinator komt automatisch in je Magisteragenda te staan.
3. Je dient altijd je **schoolpas** bij je te hebben. Die heb je nodig voor zaken als kopiëren, mediatheekbezoek, toegang bij schoolfeesten en betalingen in de RR. Bij verlies van je pas vraag je direct een nieuwe pas aan bij de administratie. Hieraan zijn kosten verbonden.

4. Als je als leerling met de fiets, brommer of scooter naar school komt, zijn er twee mogelijke **toegangsroutes**: via het hek naast de tennishal of via het hek aan de Nieuwe 's-Gravelandseweg. Houd op de toevoerwegen naar school rekening met andere verkeersdeelnemers en met de buurtbewoners.  
Alle fietsen moeten in de fietsenstalling geplaatst worden, door ze op te hangen in de daarvoor beschikbare hangrekken. Fietsen die niet in de stalling staan, kunnen aan de ketting worden gelegd; ze kunnen dan om 16.30 uur worden opgehaald.  
Brommers en scooters moeten worden gestald in het gedeelte van de stalling waar geen hangrekken staan.  
De parkeerplaatsen op het schoolterrein zijn niet bedoeld voor leerlingen.
5. Aan het begin van de dag en na beide pauzes gaat er 2x een bel. De eerste bel is het signaal om naar je lokaal te gaan. **Uiterlijk bij de tweede bel moet je in je lokaal zijn.** Wanneer een docent nog niet gearriveerd is, wacht je rustig vóór het lokaal. Als de docent niet komt, neemt de klassenvertegenwoordiger contact op met het roosterteam. Een klas mag pas weggaan wanneer iemand van de schoolleiding of van het roosterteam daarvoor toestemming heeft gegeven.
6. **Van leerlingen wordt verwacht, dat zij zorgvuldig omgaan met eigendommen van zichzelf en van anderen.** Dus ook met de leermiddelen en boeken.=Beschadigde of kwijtgeraakte boeken worden in rekening gebracht.  
**De school kan voor diefstal, vernieling of beschadiging van eigendommen van leerlingen geen aansprakelijkheid aanvaarden.**  
Meld schade of diefstal zo spoedig mogelijk bij de conciërges en afdelingsleiders. Doe dat ook, wanneer je – al dan niet per ongeluk – schade hebt aangericht. Opzettelijke vernielingen en diefstal worden streng bestraft.  
Voor het opbergen van spullen krijgen leerlingen een **kluisje** toegewezen. Kluisjes mogen niet onderling worden geruild zonder toestemming van de conciërge. Berg waardevolle spullen (zoals de mobiele telefoon) altijd op in je kluisje, ook tijdens de lessen LO. Wij raden af waardevolle spullen mee naar school te nemen. De school behoudt zich het recht voor een kluisje te openen.
7. Leerlingen die **een mobiele telefoon of muziekkaparaatuur** bij zich in de les hebben, moeten deze bij het betreden van de klas op vliegtuigstand zetten en in de telefoontas van de betreffende klas hangen. De telefoon mag uitsluitend op aangeven van de docent voor educatieve doeleinden worden gebruikt en uit de telefoontas worden gepakt, anders loop je het risico dat je je toestel moet inleveren en dat je het voor een korte periode kwijt bent. Zonder toestemming van de docenten en/of betrokkenen is het maken van beeld- en geluidsopnames in en rond de school niet toegestaan. Voor elke publicatie van beeld- en/of geluidsmateriaal is altijd toestemming vereist van de betrokkenen. **Overtreding van deze regel kan leiden tot waarschuwingen, schorsing of verwijdering van school.** Tijdens toetsen dienen mobieltjes en ook digitale horloges te zijn opgeborgen in je kluis of telefoontas. Ingenomen telefoons zijn uitsluitend om 17.00 uur op te halen bij de verzuimcoördinator. Worden deze niet opgehaald, dan kan dat de volgende dag pas weer om 17.00 uur.
8. **Eten en drinken** is niet toegestaan in de lessen, in de mediatheek, op de gangen en bij de kluisjes.
9. Het Vituscollege is een rookvrije school en op het schoolterrein mag niet worden gerookt.
10. De leerlingen uit de onderbouw blijven gedurende de pauzes op het schoolterrein.
11. Het op school of tijdens schoolactiviteiten bij je hebben, gebruiken of verhandelen van wapens, **vuurwerk, drugs en alcoholica** is verboden en kan leiden tot verwijdering van de school.
12. Je kunt in de pauzes in de aula, in de RR of op het schoolplein verblijven. Je mag **tijdens pauzes niet in of bij de lokalen of in de gangen blijven.** Van de sportvelden kan alleen het kleine sportveld tijdens pauzes gebruikt worden.  
Tijdens tussenuren kun je studeren in de aula (waar je rustig met elkaar mag praten tijdens het werk), en in de mediatheek (in stilte). Als je niet studeert, ga je naar de RR of naar buiten. Tijdens de lessen mag er alleen onder toezicht van een docent gebruik gemaakt worden van de sportvelden.  
In de pauzes zijn spelactiviteiten die de veiligheid van jezelf en anderen in gevaar brengen verboden.

Het gooien van sneeuwballen is alleen toegestaan op het sportveld. De buitenhekken gaan tijdens winterse dagen met sneeuw dicht, zodat er geen overlast voor de buurt is.

13. We streven naar een schone school. Daarom is er een **corvee** ingesteld: gedurende één korte periode per jaar ben je verantwoordelijk voor het vegen van de aula, de overblijfruimte, de huiskamer in het bèta-gebouw, het schoolplein en het kleine sportveld na de pauzes.
14. **Er wordt van je verwacht, dat je zorgvuldig met je studie omgaat:**
  - \* dat je lessen niet onnodig mist;
  - \* dat je op tijd aanwezig bent;
  - \* dat je je meldt als je dat moet doen;
  - \* dat je je tijdens de lessen en andere ingeroosterde uren inzet;
  - \* dat je door je gedrag tijdens lessen een goed verloop van de lessen bevordert;
  - \* dat je voor de lessen de benodigde spullen (boeken, schriften, enz.) bij je hebt;
  - \* dat je huiswerk maakt en/of leert;
  - \* dat je in de lokalen, gymzalen en mediatheek de daar geldende regels respecteert;
  - \* dat je zelf het initiatief neemt bij het maken van afspraken over inhaalwerk.
15. Als je door onverwachte omstandigheden geen **huiswerk** hebt kunnen maken, neem dan een briefje van je ouders mee en toon dit aan het begin van je les aan de docent. Als huiswerk (of een andere opdracht) niet in orde is, kan de docent of afdelingsleider je verplichten, het huiswerk diezelfde dag na de lessen in orde te maken. Je dient hiervoor tot 17.00 uur beschikbaar te zijn.
16. **Wanneer je niet aan een toets kunt deelnemen, moet dit altijd tevoren aan de verzuimcoördinator worden doorgegeven.** De geldigheid van de absentie bij een toets wordt door de afdelingsleider beoordeeld; bezoek aan een (tand)arts of verslapen zijn bijv. geen geldige redenen. Als je bij een toets zonder (vooraf gemelde) geldige reden afwezig bent, volgen er disciplinaire maatregelen. Voor klas 4, 5 en 6 voorziet het examenreglement in maatregelen. Als je - met een geldige reden - een repetitie gemist hebt, moet je in klas 1, 2 en 3 zelf zo spoedig mogelijk het initiatief nemen tot het maken van een afspraak voor de inhaalrepetitie. Voor de klassen 4, 5 en 6 wordt het inhalen van toetsen meestal centraal geregeld. **In deze klassen moet het verzuim bij een toets achteraf ook altijd schriftelijk bij de afdelingsleider worden verantwoord.**
17. **Als je uit de les verwijderd wordt wegens wangedrag**, haal je een groene kaart bij de conciërge. Je neemt je spullen mee en werkt verder in de aula aan je werk of aan het overschrijven van dit reglement. Aan het eind van de les ga je terug naar je docent die vervolgens bepaalt welke consequenties aan de groene kaart worden verbonden.
18. **Verwijdering van school.** In het algemeen wordt verwijdering van school eerst door een in- of externe schorsing van korte of langere duur voorafgegaan. In zulke gevallen wordt altijd contact opgenomen met de ouders.  
Een leerling kan van school worden gestuurd:
  - bij herhaaldelijk lesverzuim zonder geldige reden;
  - bij andere ernstige of herhaaldelijke overtredingen van dit reglement of de gedragscode die geldt op onze school;
  - wegens wangedrag op school of tijdens schoolactiviteiten;
  - bij ongewenste invloed op medeleerlingen;
  - bij het bezitten, gebruiken of verhandelen van wapens, vuurwerk, drugs of alcoholica;
  - wanneer hij/zij ongeschikt blijkt voor de studie
  - wanneer hij/zij onvoldoende inzet heeft.
19. **De directie beslist over toepassing van het leerlingenreglement en ook over zaken waarin dit reglement niet voorziet.**  
Tegen een beslissing van de directie tot verwijdering van school is **beroep** mogelijk bij het bestuur. Daartoe moet binnen drie dagen na bekendmaking van de beslissing schriftelijk de voorzitter van het bestuur benaderd worden.

Wij vinden **een goed leerklimaat** in de lessen belangrijk. Hierbij staan de volgende vijf afspraken centraal; je kunt verwachten dat alle docenten je op deze afspraken zullen aanspreken;

1. Bij de start van de les ga ik op mijn plaats zitten en neem de spullen voor me die voor de les nodig zijn.
2. Als de docent of een leerling aan het woord is, praat ik er niet doorheen; ik wacht met praten totdat de docent mij het woord geeft.
3. In veel lessen wordt gedurende een deel van de les geconcentreerd, in stilte gewerkt; ik werk dan in stilte en stel ook geen vragen.
4. Ik ben actief bezig met de les: ik werk mee met de klassikale les en werk aan opgegeven opdrachten.
5. Ik maak en leer het opgegeven huiswerk.

Daarnaast geldt in de school de volgende **gedragscode**:

Omgaan met elkaar

- Ik behandel anderen met respect, dus
- Ik voorkom pesten, zowel op school als via het internet.
- Ik luister als een ander spreekt.
- Ik geef de ander de ruimte om zichzelf te zijn.
- Ik maak respectloos gedrag – of dat nu op school is of op het internet - bespreekbaar.

De lessen

- Ik kom op tijd in de les.
- Ik zet bij het betreden van het lokaal mijn telefoon en muziekinstrumenten uit en zorg ervoor dat deze opgeborgen zijn.
- Ik eet en drink alleen buiten de lokalen.
- Ik draag bij aan een goede werksfeer voor iedereen.
- Ik maak zelf afspraken over inhaalwerk.
- Ik houd me aan de veiligheidsregels in practicumlokalen.

De school en de schoolomgeving

- Ik heb altijd mijn schoolpas bij mij.
- Ik verantwoord afwezigheid op tijd.
- Ik houd de school en de omgeving schoon.
- Ik zet mijn fiets of scooter in de stalling.
- Ik ga zorgvuldig om met mijn eigen eigendommen en die van anderen.
- Ik houd rekening met anderen in de omgeving van de school.
- Ik rook niet op het schoolterrein
- Ik blijf als onderbouw leerling tijdens de pauzes op het schoolterrein

**Samen** maken we het Vituscollege tot een veilige, prettige en schone school. Daardoor kan iedereen er goed leren, werken en leven. Ik draag daar actief aan bij. De bovenstaande afspraken helpen mij daarbij.